



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2022

HISTÓRIAS E MEMÓRIAS

Introdução

Este relatório é realizado tendo em vista a avaliação das atividades de Animação Sociocultural, durante o período de 1 de janeiro a 31 de dezembro de 2022.

O presente documento procura analisar e avaliar as atividades e iniciativas desenvolvidas ao longo do ano, sintetizando os aspetos mais relevantes de várias áreas: Recursos Humanos, Parcerias, Formação e Avaliação dos resultados das Atividades ocupacionais e de desenvolvimento pessoal. As atividades de animação decorreram ao longo de todo o ano, tendo sido realizadas de acordo com o Plano de Atividades.

Os objetivos do Plano de Atividades da Santa Casa da Misericórdia, que justificam as ações realizadas, consistiram em: Prevenir e retardar as incapacidades de forma a melhorar as condições de vida dos utentes; Melhorar o relacionamento interpessoal entre os vários grupos que compõe a Instituição; Melhorar a divulgação externa da vida institucional e o envolvimento com a comunidade.

A avaliação das atividades de carácter contínuo baseia-se em registos diários preenchidos após cada atividade com informação sobre os participantes que beneficiaram e o seu nível de participação.

O objetivo da avaliação é medir a eficiência e a eficácia do Plano, quer ao nível do cliente, quer ao nível da Organização. Por conseguinte, a avaliação deverá permitir medir:

- se os objetivos definidos por atividade sociocultural tipo foram alcançados;
 - o grau de adequação dos objetivos de cada atividade ocupacional e de desenvolvimento pessoal tipo e produtos ao diagnóstico síntese, nomeadamente no que se refere às necessidades, expectativas e interesses do(s) cliente(s);
 - a satisfação do cliente e/ou pessoa(s) próxima(s) face às atividades tipo realizadas;
 - a adequação dos recursos utilizados e o custo envolvido na realização do Plano
-

1. Recursos Humanos

O quadro seguinte pretende apresentar o número médio de colaboradores afetos à Instituição no ano de 2022 e as funções desempenhadas:

Número	Categoria Profissional
1	DIRECTORA TÉCNICA/PSICÓLOGA
1	ENFERMEIRO / COORDENADOR DE RECURSOS HUMANOS
1	ASSISTENTE ADMINISTRATIVA
1	TÉCNICO DE APOIO À GESTÃO
1	ANIMADORA CULTURAL
1	CHEFE DE EQUIPA
16	AJUDANTE DE LAR
2	AUXILIAR SERV. GERAIS
1	OPERADORA LAVANDARIA
6	AJUDANTE DOMICILIÁRIA
1	MOTORISTA DE LIGEIOS
1	DIRECTORA TÉCNICA/TÉCNICA DE ANIMAÇÃO DE CENTRO DE DIA
1	AJUDANTE DE LAR E CENTRO DE DIA
2	COZINHEIRAS
2	AJUDANTES DE COZINHA
1	ENCARREGADO DE REFEITÓRIO

2. Parcerias

Ao longo dos 16 anos de existência a Santa Casa estabeleceu diversas parcerias que complementam o trabalho desenvolvido pela Instituição, contribuindo para um incremento da eficácia na execução dos projetos e atividades que desenvolvemos anualmente. Além dos parceiros protocolados, procuramos envolver a comunidade local nos nossos eventos (ao nível da participação e enquanto patrocinadores) sempre que possível, bem como a realização de novas parcerias favoráveis ao trabalho da Instituição.

Seguidamente, apresentaremos um quadro elucidativo das Parcerias com as quais temos protocolo:

ENTIDADE	Entidade Financiadora	Parceiro Social
Centro Distrital da Segurança Social	x	
Junta de Freguesia de Fátima	x	x
Câmara Municipal de Ourém		x
Paróquia de Fátima		x
IEFP		x
BPI – Premio BPI Seniores	x	
Conservatório de Música de Ourém e Fátima		x
Administração Regional de Saúde de Lisboa e Vale do Tejo – sub-região de Santarém		x
Associação para a Promoção e Dinamização do Apoio à Família		x
Fundação Dr. Agostinho Albano de Almeida		x
IPL – Instituto Politécnico de Leiria		x
Clinifátima		x
Universidade Lusíadas		x
Universidade Lusófona		x
Instituto Miguel Torga		x
Instituto Politécnico de Santarém;		x
Espaço Vertigem e Audição		x
Escola Profissional de Hotelaria de Fátima - Insignare		x
C. Desportivo Social e Cultural de Cercal, Vale e Ninho		x
Clinispace		x
Instituto CRIAP		x
Ministério da Justiça, Direção Geral de Reinserção Social		x
Ótica Andreia		x
Ergovisão		x
Alzheimer Portugal		x
FATIMA BTT Clube		x
Escola Superior de Educação de Coimbra		x

3. Formação

Em 2022 realizaram-se as seguintes ações:

Ação	Nº de horas	Entidade formadora	Nº formandos beneficiados
Incontinência no idoso	1H30	Hartmann	14

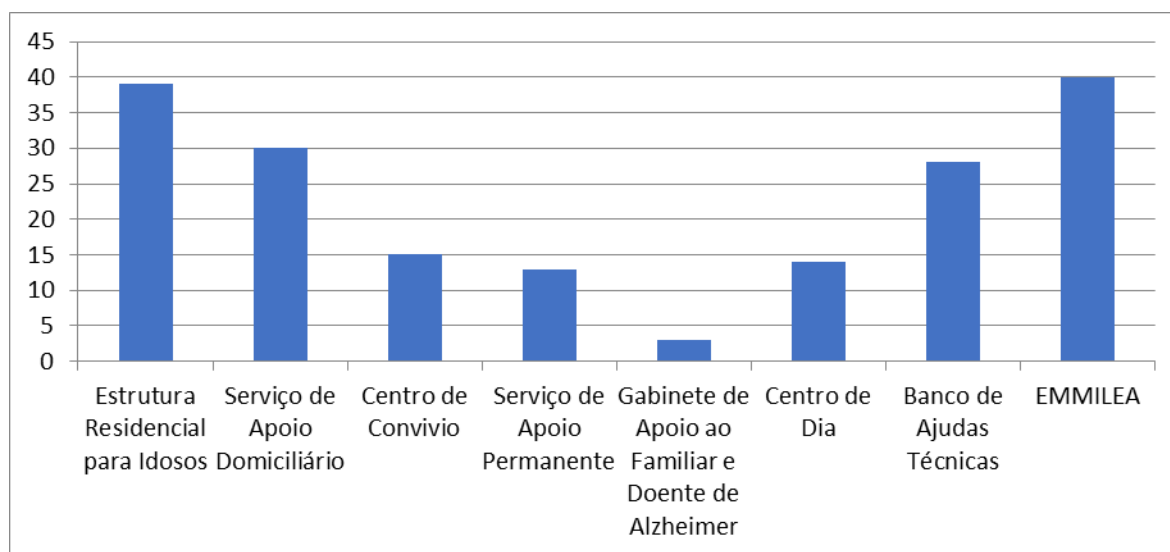
HIGIENE E SEGURANÇA NO TRABALHO 0349 - HST	25H	Segurmet	2
COMUNICAÇÃO E RELACIONAMENTO INTERPESSOAL	1H	SCMFO	15

Foram ainda realizadas 179H de formação externa por vários colaboradores da Instituição.

4. Avaliação dos resultados das Atividades ocupacionais e de desenvolvimento pessoal

Durante o ano 2022 foram abrangidos nas atividades os clientes das várias respostas sociais e serviços, Estrutura Residencial para Idosos (ERPI), Serviço de Apoio Domiciliário Permanente (SAD), Serviço de Apoio Permanente (SAP), e Centro de Dia (CD), Centro de Convívio (CC) e Gabinete de Apoio ao familiar e doente de Alzheimer (GA). Em Fevereiro de 2022 iniciámos a resposta EMMILEA (Equipa móvel multidisciplinar de intervenção local e especializada e de auto-ajuda) que também integrou algumas das atividades realizadas.

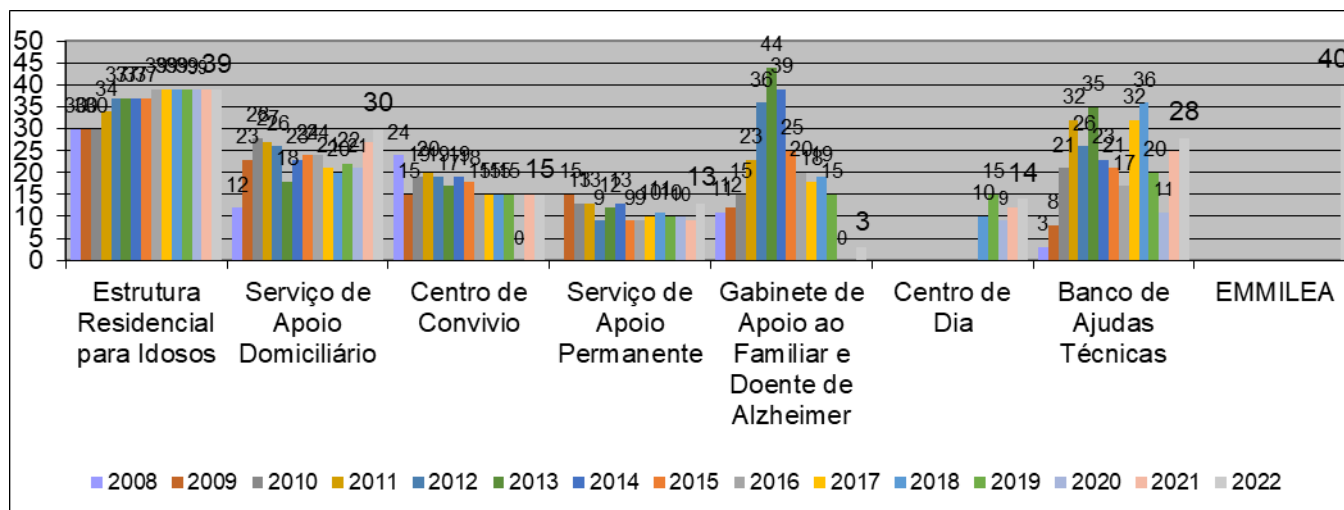
No gráfico abaixo representado podemos observar o número médio de clientes apoiados pela Instituição, nas várias respostas sociais e serviços, que participaram e beneficiaram de alguma forma, das atividades desenvolvidas.



Resposta social	Nº médio
ERPI	39
SAD	30
C. CONVIVIO	15

C. DIA	14
TELEASSISTÊNCIA	9
GABINETE ALZHEIMER	10
BANCO AJUDAS TÉCNICAS	25
EMMILEA	40

No gráfico seguinte podemos observar a variação do número de utentes desde 2008.



De seguida descrevemos e avaliamos as atividades realizadas, previstas e não previstas, no Plano de Atividades de 2022.

	objetivos específicos	Atividades	Calendarização	Destinatários	Indicadores	Meta	Resultados atingidos?		Observações
							SIM	NÃO	
Recursos Humanos	Melhorar a coesão e a cooperação dos colaboradores, reconhecendo a importância de momentos de convívio e partilha para a manutenção da identidade Institucional; Melhorar o relacionamento interpessoal entre os vários grupos que compõe a Instituição;	Realização de convívio dos trabalhadores e voluntários	1 atividade anual	Colaboradores e voluntários	Realização da atividade	Realização de 1 atividade a desenvolver entre Novembro e Dezembro.		x	
		Realização de atividade na Festa da Amizade	14 de Fevereiro	Colaboradores ao serviço	Número de colaboradores e clientes envolvidos;	20 colaboradores	x		
		Celebração do Dia do Voluntário	5 de Dezembro	Mesa Administrativa e voluntários	Taxa de participação; Número de atividades	Taxa de participação de pelo menos 50% dos voluntários; 1 atividade		x	
	Analisar e otimizar os procedimentos inerentes ao serviço da Instituição procurando	Realizar reuniões de equipa técnica	3 reuniões anuais	Equipa técnica	Número de reuniões	3	x		
		Realização de reuniões de equipa com chefes equipa	semanalmente	Equipa técnica e chefe de equipa	Número de reuniões	80%		x	
	Contribuir para um conhecimento mais alargado das boas práticas em matéria de Segurança e Saúde no Trabalho.	Reuniões de trabalho para reflexão sobre as recomendações da Segurmet mencionadas nos Relatórios de Auditoria elaborados por Setor.	2 reuniões anuais	Todos os colaboradores	Número de reuniões	2		x	

	objetivos específicos	Atividades	Calendarização	Destinatários	Indicadores	Meta	Resultados atingidos?		Observações
							SIM	NÃO	
Atividades institucionais	Promover eventos para angariação de Fundos	XVIIº Aniversário	29-out	Comunidade	Número de atividades realizadas	1	x		Vídeo com imagens da Misericórdia e momentos mais marcantes. Lanche convívio
	Garantir o controlo e respetivo tratamento das reclamações, sugestões e elogios.	Serviço Gestão das sugestões/reclamações/elogios	Todo o ano	Mesa Administrativa	N.º de reclamações; N.º de sugestões; N.º de elogios	Reclamações Formais e informais: no máximo 4 reclamações por Resposta Social/Serviço, todas respondidas no prazo de 30 dias.	x		
	Divulgar atividades e projetos desenvolvidos	Manutenção do site e facebook da SCMFO	Todo o ano	Comunidade	Número de atividades divulgadas	Número de atividades divulgadas	x		
	Partilhar ideias, debater temas inerentes ao envelhecimento e demências. Promover e discutir o funcionamento das respostas sociais.	Reunião anual de familiares	1 por ano	Utentes e familiares	Número de presenças	80%		x	
	Promover competências psicoeducativas aos cuidadores informais	Sessões de informação sobre as demências	trimestral	Cuidadores informais da comunidade	Número de presenças	superior a 6		x	

	objetivos específicos	Atividades	Calendarização	Destinatários	Indicadores	Meta	Resultados atingidos?	Observações
--	-----------------------	------------	----------------	---------------	-------------	------	-----------------------	-------------

							SIM	NÃO	
Social	Gerir as Candidaturas da Resposta Social	Realização de atendimentos aos candidatos à resposta social	Todo o ano	Utentes de todas as RS	N.º de fichas atendimento/ inscrição	100%	x		
		Gestão do processo de candidatura/lista de espera	Todo o ano	Utentes de todas as RS	N.º de Candidaturas	100% dos atendimentos aos candidatos	x		
	Gerir o processo Individual do Cliente/utente	Gestão do processo de admissão e acolhimento	Todo o ano	Utentes de todas as RS	N.º de Admissões	100% das vagas disponíveis	x		
		Conferência familiar no momento da admissão de todos os doentes e sempre que se justifique	Todo o ano	Mesa Administrativa e voluntários	N.º de reuniões de acolhimento	100% dos clientes/utentes	x		
		Realização de visitas de acompanhamento técnico no domicílio	Todo o ano	Utentes de todas as RS	N.º de visitas realizadas vs. N.º de visitas necessárias	100% das visitas necessárias	x		
	Realização de acompanhamento psicológico	Apoio psicológico/ Avaliação psicológica	Sempre que necessário	Utentes de todas as RS	N.º de solicitações vs nº de resposta	100%	x		

	objetivos específicos	Atividades	Calendarização	Destinatários	Indicadores	Meta	Resultados atingidos?		Observações
							SIM	NÃO	
Gestão	Garantir o correto manuseamento dos equipamentos do serviço.	Ação de sensibilização sobre a utilização dos	ao longo do ano	Colaboradores	N.º de reuniões em que foi abordada a contenção de	2 reuniões	x		

		equipamentos do serviço			custos			
	Sensibilizar a Equipa para o controlo de gastos	Divulgação das contas/resultados da resposta social à equipa de trabalho em reunião e sensibilização para a redução de desperdício		Colaboradores	N.º de reuniões em que foi abordada a contenção de custos	2 reuniões		x
	Rever as comparticipações s familiares mensais	Análise do calculo das comparticipações familiares mensais		Mesa Administrativa e DT	N.º de clientes/utentes vs. N.º de comparticipações s familiares mensais revistas	100% dos clientes/utentes com mensalidade revista	x	
	Acompanhar e elaborar candidaturas a financiamento externo	Candidatura a projetos		Utentes, famílias, colaboradoras, comunidade	N.º de candidaturas realizadas	4 candidaturas	x	Efetuada 5 candidaturas

	objetivos específicos	Atividades	Calendarização	Destinatários	Indicadores	Meta	Resultados atingidos?		Observações
							SIM	NÃO	
Formação	Planear e desenvolver a atividade formativa certificada	Elaboração do Plano de Formação 2022 e desenvolvimento de pelo menos 3 ações de formação.	Todo o ano	Colaboradores	Número de formações realizadas; Número de presenças dos colaboradores na Ação de formação	3; 80%	x		
	Divulgação e integração de trabalhadores em	Integração em ações de formação externas	Todo o ano	Colaboradores		2; 40%	x		

	ações de formação externas								
	Formação com os novos colaboradores sobre temas práticos do cuidado ao idoso	Formação inicial interna	Sempre que necessário	Colaboradores	Número de presenças de novos colaboradores	80%		x	

	objetivos específicos	Atividades	Calendarização	Destinatários	Indicadores	Meta	Resultados atingidos?		Observações
							SIM	NÃO	
Atividades culturais	Comemoração de datas comemorativas, melhorar as relações sociais e o envolvimento afetivo; proporcionar aos utentes experiências que favoreçam o seu bem-estar emocional e afetivo; Celebrar e assinalar datas festivas; Valorizar as memórias decorrentes da história de vida; Promover o envolvimento	Dia de Reis	06/jan	Utentes	Percentagem de atividades planeadas/ realizadas	A concretização de 70% das atividades realizadas;	X		Cantar as janeiras
		Comemoração do 15º ano de abertura do Lar	15/jan	Utentes			X		Bolo lanche Quadras alusivas à festividade
		Dia N. Sra. Candeias	02/fev	Utentes			X		Fritos para o lanche
		Dia da Amizade	14/fev	Mesa Administrativa e voluntários			X		Enviámos lembranças para SAD e CD
		Carnaval	25/fev	Utentes			X		Recriação das lavadeiras da Fonte Nova. Atividade realizada na instituição. Junta de Freguesia fez registo imagem.
		Dia da Mulher	08/mar	Utentes			X		Distribuição de flores em papel com adjetivos sobre a mulher.
		Dia do Pai	20/mar	Utentes e familiares			X		Lanche com pais e filhos. Oferta de “máquina fotográfica”
		Dia Mundial da Saúde	07/abr	Utentes				X	
		Dia da Bela Cruz	3/mai	Utentes			X		Realização da tradicional cruz de flores
		Dia da Mãe	1/mai	Utentes			X		

	continuo das famílias no dia-a-dia dos utentes.	Dia Internacional da Família	15/mai	Utentes			X		Video partilhado no Facebook
		Dia Internacional dos Museus	18/mai	Utentes				X	
		Dia dos vizinhos	25/mai	Utentes			X		Lanche convívio com vizinhos na varanda. Música elaborada para o efeito.
		Festa Santos Populares	26/jun	Utentes			X		Sardinhada. Marchas populares na varanda, pelo CC.
		Dia Mundial dos Avós	26/jul	Utentes			X		Marcador de livro com frases alusivas à data. Atividades na varanda.
		Dia Mundial do Doente de Alzheimer	21/set	Utentes			X		Comemorações ao longo da semana
		Dia Internacional do idoso	01/out	Utentes			X		Teatro em Ourém (TMO).
		Dia do Bolinho	01/nov	Utentes			X		
		Magusto	11/nov	Utentes			X		
		Festa de Natal - Tarde convívio com o envolvimento activo das famílias	11/dez	Utentes e familiares			X		
	Proporcionar momentos de bem-estar espiritual e religioso	Dia Mundial do Doente - Integrar atividade online da Paróquia	11/fev	Utentes	Percentagem de atividades planeadas/ realizadas	A concretização de 90% das atividades realizadas;	X		Comemorações do Santuário de Fátima
		Quarta-feira de Cinzas	17/fev	Utentes				X	
		Via Sacra - Via sacra às sextas-feiras	Março	Utentes			X		
		Celebração da Eucaristia	mensalmente	Utentes				X	

		Comunhão - Assistência da Eucaristia do Santuário e Comunhão	semanalmente	Utentes			X		
		Reza do Terço	Diariamente	Utentes			X		
		5ª feira da Ascensão - Apanha da espiga	26/mai	Utentes			X		
		Festas N. Sra. Ortiga - Participação na Eucaristia e Almoço convívio na Ortiga	05/jul	Utentes				X	Os utentes foram só ao final da tarde e de seguida foram lanchar à Fonte Nova.
	Prevenir e retardar as incapacidades de forma a melhorar as condições de vida dos utentes.	Preparação das ofertas para Páscoa	Março	Utentes	Percentagem de atividades planeadas/ realizadas	A concretização de 70% das atividades realizadas;	X		
		Preparação do Bolinho	30/out	Utentes			X		
		Preparação dos Postais de Natal	nov. e dez.	Utentes			X		
		Preparação da Festa de Natal e Decoração	dez.	Utentes			X		
		Ida ao shopping	1 saída	Utentes				X	
		Viagem de comboio	1 saída	Utentes				X	
		Ida ao jardim zoológico	1 saída	Utentes				X	
		Ida à feira	1 /2 visitas	Utentes				X	
		Cuidar da Saúde	1ª terças-feiras de cada mês	Utentes			X		
		Passeio sénior - Participação no Passeio Sénior organizado pelo Grupo de Envelhecimento da CMO	a definir	Utentes				X	

	Mexe-te comigo - Exercícios de mobilização individuais e/ou grupo	semanalmente	Utentes			X		
	Classes de movimento - Exercícios de mobilização individuais e/ou grupo	semanalmente	Utentes			X		
	Comemoração dos Aniversários - Envio de Postal de Aniversário elaborado pelos utentes de ERPI.	ao longo do ano	Utentes			X		
	Comemoração dos Aniversários - Cântico de Parabéns aos aniversariantes, com bolo de aniversário.	ao longo do ano	Utentes			X		Elaboradas quadras individualizadas
	Musicoterapia - Sessões de musicoterapia em grupo (8 utentes)	semanalmente	Utentes			X		

Foram ainda realizadas as seguintes atividades, que não estavam previstas no plano:

Atividade	Descrição da atividade	Calendarização	Destinatário	Resultados Atingidos		Observações
				SIM	NÃO	
Receção ao Dr. Xanana Gusmão	Participação no evento criado pela comunidade	12 Fev	ERPI	x		
Terço pela Paz na Ucrânia	Terço orientado pelos utentes	Quaresma	ERPI	X		Atividade proposta pelos utentes
Via Sacra no exterior	Passeio a pé e Via Sacra realizada no jardim do Bom Samaritano. Lanche convívio com familiares.	14 Abril	ERPI, CD e CC	X		
Dia do enfermeiro	Recriação de algumas tarefas de enfermagem	12 Maio	ERPI	X		
Dia do abraço	“Dou abraços grátis” – distribuição de abraços entre utentes e funcionários. Publicação de vídeo no Facebook.	22 Maio	ERPI	X		
Dia da espiga	Passeio com apanha do ramo da espiga	26 Maio	ERPI	X		
Ida ao teatro	Teatro no Lar Sta. Beatriz da Silva “O arco da velha”	8 junho	ERPI e CC	X		
Flores para Maria	Elaboração de flores em papel para varanda	Maio	ERPI	X		Atividade proposta pelos utentes
Visita à Feirourem	Visita à feira	18 junho	ERPI	X		
“Caracóis”	Lanche com caracóis	1 julho	ERPI e funcionários	X		
Passeio à Cova D’Iria	Passeio organizado pela voluntária Mª Olimpia	28 julho	ERPI	X		
Passeio com lanche	Passeio ao parque do lapedo	17 agosto	ERPI	X		
Passeio ao jardim Bom Samaritano	Passeio ao jardim Bom Samaritano	18 agosto	ERPI	X		
Visita ao MASE	Visita à exposição “Formas e expressões”	20 setembro	CC	X		
Apanha de figos	Passeio e apanha de figos em casa da D. Isabel Prazeres	17 setembro	ERPI	X		
13 Outubro	Comemoração peregrinação – Santuário de Fátima	13 outubro	ERPI	X		
Exposição Presépio MASE	Construção de um presépio para exposição no MASE “Presépios com alma”	dezembro	ERPI e CD	X		
Visita dos escuteiros	Visita dos escuteiros dos Parceiros. Distribuição de postais de Natal. Animação com música.	17 dezembro	ERPI	X		
Visita ao MASE	Visita à exposição “Presépios com alma” e de fotografias do Grupo da Diferença	29 e 30 dezembro	ERPI	x		



Dia de Reis - janeiro



Carnaval - fevereiro



Apanha de figos - fevereiro



fevereiro



Apanha de figos - março



abril



maio



maio



19-05-2022



Feirourem - junho



julho



Apanha de figos - junho



Apanha de figos - setembro



Visita ao MASE - setembro



Apanha de figos - outubro



Magusto - novembro

5. REGISTO FOTOGRÁFICO



Apanha de figos - dezembro



Preparação do bolinho - novembro



novembro

Visita Ortiga e Fonte Nova - CC

Visita ao Museu do Azeite

Festa Santos Populares - CC

Visita ao baloiço do Talegre

Visita à exposição Rostos - CC

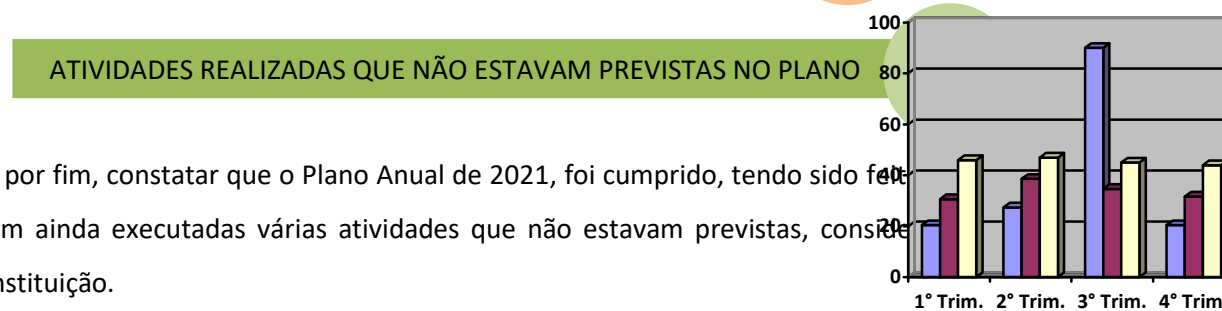
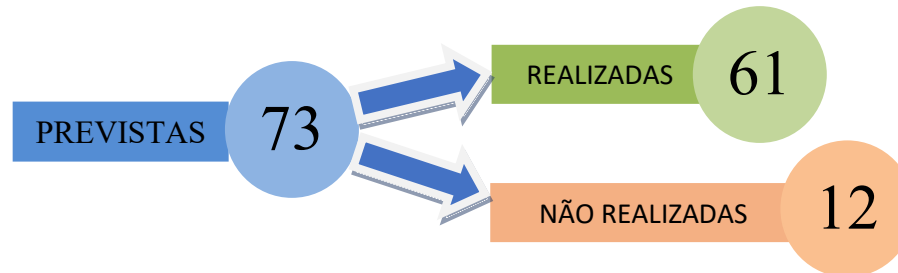
6. CONCLUSÃO

Durante o ano de 2021, a SCMFO realizou um conjunto de atividades que podem dividir em dois grupos distintos: atividades internas e atividades externas. A maioria das atividades externas foi cancelada ou adaptada

Visita virtual museu ferroviário entroncamento
Dia dos Avós
Trabalhos Manuais - CC
Dia dos vizinhos_ERPI+CC
Trabalhos Manuais - CC
Domingo de Ramos
Festa de Natal
Trabalhos Manuais - CC
Comemoração do Dia Mundial do Alzheimer

ao interior devido ao confinamento.

Durante o ano 2021 foram realizadas 79 atividades.



Podemos, por fim, constatar que o Plano Anual de 2021, foi cumprido, tendo sido feitas e realizadas. Foram ainda executadas várias atividades que não estavam previstas, contribuindo para a melhoria contínua do desempenho da Instituição.

Neste ano salientamos a capacidade dos utentes e colaboradores, em se adaptarem às exigências desta situação pandémica e à adequação das atividades. Foram privilegiadas e valorizadas as atividades e comunicação através das novas tecnologias.

Consideramos que o presente Relatório de Avaliação de Atividades é um instrumento importante de arquivo das atividades realizadas e de avaliação. Todo o registo demonstra o trabalho executado com o esforço e empenho de todos os colaboradores e dirigentes da SCMFO.

Um bem haja a todos os que contribuem para a realização deste trabalho. Obrigado!

A Equipa Técnica:

Diana Silva (Diretora Técnica / Psicóloga)

Sandra Santos (Animadora Cultural)